



KR-25-61308

KR-POR-A.213.38.2025.1

Kraków, 2025-11-28

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie zamierza udzielić zamówienia publicznego, które jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 1320), pn.:

**Dostawa i montaż 6 sztuk urządzeń wielofunkcyjnych do Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Krakowie oraz Oddziału w Nowym Sączu oraz Tarnowie**

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowa Inspekcja Pracy  
Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie  
pl. Szczepański 5, 31-011 Kraków  
tel. 12 424 04 50, fax 12 424 04 71  
NIP: 676-10-72-186 REGON: 000870391  
e-mail: [kancelaria@krakow.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@krakow.pip.gov.pl)

*Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.00. – 15.00.*

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa i montaż 6 sztuk **urządzeń wielofunkcyjnych** (zwanych dalej Przedmiotem umowy), zgodnych z opisem zawartym w *Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)*, stanowiącym *Załącznik nr 3* do niniejszego zapytania. W ramach realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca dokona również uruchomienia dostarczonych urządzeń i przeszkolenia personelu biurowego ze strony Zamawiającego, który będzie odbierał Przedmiot umowy, w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i montażu Przedmiotu umowy w dniach roboczych, w godzinach 7.00-15.00, do siedziby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Krakowie (zwanej dalej PIP OIP w Krakowie), pl. Szczepański 5, piętro V i/lub VI (obecna winda) oraz Oddziałów w Tarnowie przy ul. Mostowej 7 oraz Nowym Sączu przy ul. Pijarskiej 14.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia wielofunkcyjne, zgodnie z *Załącznikiem nr 1 oraz 3* do zapytania ofertowego, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, nie później niż do dnia 12.12.2025 r.
4. Wykonawca musi dostarczyć asortyment gotowy do użytku.
5. Wykonawca ma udzielić gwarancji i rękojmi na okres min. 24 miesięcy licząc od dnia podpisania ostatniego *Protokołu zdawczo-odbiorczego* na całość prac realizowanych w ramach zamówienia.
6. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę stanowi zobowiązanie do naprawy bądź wymiany Przedmiotu umowy.
7. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę w wymiarze 24 miesięcy nie jest tożsama z gwarancją udzieloną przez producenta urządzeń wielofunkcyjnych stanowiących Przedmiot umowy
8. Wykonawca ma posiadać stosowną wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca zobowiąże się do takiego przeprowadzania dostawy, aby zminimalizować utrudnienia w pracy pracownikom PIP OIP w Krakowie oraz Oddziału w Nowym Sączu i Tarnowie. Dostawa powinna być prowadzona w taki sposób, aby nie uszkodzić i nie zniszczyć istniejącej infrastruktury.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w złożonej ofercie – *Formularzu ofertowym – Załączniku nr 1* do zapytania ofertowego, ma uwzględniać wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania zamówienia (m. in. koszty transportu, wniesienia urządzeń, narzędzi, montażu – niezbędnych do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia).

11. Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie do 7 dni, od daty wykonania umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT dostarczonej do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Fakturze.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, składania ofert wariantowych.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 2 tygodni, liczonych od dnia podpisania umowy, przy czym Strony ustalają, że dostawa przedmiotu umowy zostanie zrealizowana w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 12.12.2025 r.

### **IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania z ofertą obowiązuje 30 dni od dnia złożenia oferty.

### **V. ZASADY UZUPEŁNIANIA OFERT, POPRAWIANIA OMYŁEK**

1. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty lub innych dokumentów składanych wraz z ofertą.
2. Zamawiający będzie uprawniony do poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.
3. Zamawiający uprawniony będzie również do poprawy omyłek pisarskich.

### **VI. ZASADY ODRZUCENIA OFERT**

1. Zamawiający odrzuci ofertę przyslaną po terminie składania ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną na nieprawidłowy adres e-mail.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie będzie zawierała wszystkich pozycji w Formularzu ofertowym.
4. W przypadku braku wymaganych przez Zamawiającego dokumentów Zamawiający wystąpi do oferenta o ich uzupełnienie w określonym terminie. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę objętego sankcjami na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

## VII. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

Termin składania ofert: **do 03.12.2025 r. godz. 9:00**, drogą mailową na adres: [kancelaria@krakow.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@krakow.pip.gov.pl) wpisując w temacie e-maila numer zapytania ofertowego: **POR-A.213.38.2025**.

## VIII. WYSOKOŚĆ I RODZAJ KAR UMOWNYCH

Wysokość i rodzaj kar umownych zawiera projekt umowy (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

## IX. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ocena oferty zostanie przeprowadzona w oparciu o kryterium : **cena – 100%**
2. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie prowadzonego postępowania.

## X. UDZIELANIE INFORMACJI

Pytania dotyczące zapytania ofertowego można kierować przed terminem składania ofert (punkt VII) wyłącznie na adres: [kancelaria@krakow.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@krakow.pip.gov.pl) wpisując w temacie e-maila numer zapytania ofertowego: **POR-A.213.38.2025**.

## XI. WYNIK POSTĘPOWANIA

1. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego (wzór stanowi Załącznik nr 2).

## XII. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW OD WYKONAWCÓW

1. **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający pobierze samodzielnie z baz **danych aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, o ile są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnie baz danych. W przypadku braku dostępności w/w dokumentu pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi

- i bezpłatnych baz danych, Wykonawca zobowiązany jest załączyć **dokumenty rejestrowe firmy (skany)**.
3. W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika – skan **pełnomocnictwa** do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  4. **Dokumenty mogą być podpisane** elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

### **XIII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający oświadcza, iż może odwołać postępowanie w każdym czasie, bez podania przyczyn, a Wykonawcy nie przysługuje w tym przypadku wobec Zamawiającego żadne roszczenie.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania do upływu terminu składania ofert. Każda zmiana będzie przesyłana drogą elektroniczną Wykonawcom.

### **XIV. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Projekt umowy

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Szymon Arkit**

Zastępca Okręgowego Inspektora Pracy

ds. Prawno-Organizacyjnych

*(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

